Revenu du Jeune Citoyen

RJC

2026-2027

Nom :
Prénom :
Téléphone :
Dossier remis le :
Inscription ou Renouvellement (rayer la mention inutile)

Afin d'instaurer une égalité des chances pour tous et d'assurer la continuité d'un dispositif facilitant le parcours de vie du jeune adulte Ganathain tout en valorisant l'engagement citoyen, le « Revenu du Jeune Citoyen » a été voté en conseil municipal du 26 juin 2023. Il remplace le dispositif RME (Revenu Minimum Etudiant) et APC (Aide au permis de conduire).
Il est destiné aux Ganathains âgés de 16 à 26 ans, qu'ils soient en études supérieures, ou inscrits dans une démarche d'insertion d'emploi ou de formation professionnelle. Extrait Délibération n°DEL2023/33.

Conditions d'attribution :

- *Être âgé de 16 ans minimum et 26 ans maximum au moment de la demande ;*
- *Résider à Genay depuis au moins 2 ans.*
- *Être inscrit en études supérieures, ou en apprentissage, ou auprès de pôle emploi, ou de la mission locale ou de tout organisme de formation ;*
- *Effectuer dans le courant de l'année, 5 actions citoyennes parmi celles proposées par la ville de Genay.*

Ville de Genay

Mairie de Genay
BP 71
69 726 Genay cedex

contact@villedegenay.com
04 72 08 78 88

Ouverture
Lundi / Jeudi / Vendredi
8h30-12h et 13h30-17h
Mardi 8h30-12h et 13h30-19h
Mercredi 8h30-12h
Samedi 9h-11h30

villedegenay.com

Ville de Genay

DEMANDEUR

(Le jeune)

Nom : ……

Prénom : ……

Date et lieu de naissance :
……

Age : ……

Adresse :
……
……

depuis le :
……

Adresse si hors de Genay (logement étudiant ou logement du lieu de formation) :
……
……

Téléphone : ……

Courriel :
……

Personne à contacter en cas d'urgence : ……Téléphone : ……

☐ J'autorise la ville de Genay à utiliser les images fixes ou audiovisuelles prises dans le cadre des actions citoyennes, conformément au RGPD.

Ville de Genay

Responsables légaux

Responsable 1

Nom : ..... Prénom : .....

Lien avec le jeune : .....

Date et lieu de naissance :
.....

Adresse :
.....
.....

Téléphone : .....
Courriel : .....

Responsable 2

Nom : ..... Prénom : .....

Lien avec le jeune : .....

Date et lieu de naissance :
.....

Adresse :
.....
.....

Téléphone : .....
Courriel : .....

Pour les jeunes mineurs, signature du représentant légal :

Responsable 1 *Responsable 2*

Ville de Genay

CURSUS SCOLAIRE

- Collège/Lycée:
  ……
- Dernier diplôme obtenu : ……
- Lieu : ……..

CURSUS DU JEUNE ADULTE

ETUDES SUPERIEURES– NOM DE L'ETABLISSEMENT- LIEU

2026/2027……

2025/2026……

FORMATION/APPRENTISSAGE– NOM DE L'ETABLISSEMENT- LIEU

2026/2027……

2025/2026……

RECHERCHE D'EMPLOI – MISSION LOCALE /POLE EMPLOI - LIEU

2026/2027……
Conseiller(e) : ……

2025/2026……
Conseiller(e) : ……

En quelques mots, pouvez-vous décrire votre (ou vos) orientation(s), projet(s) professionnel(s) :
……
……
……
……

Je certifie l'exactitude de tous les renseignements portés sur le présent dossier.
Je m'engage à suivre les cours, stages, alternance, recherche d'emploi ainsi qu'à me présenter aux examens, entretien d'embauche pour lesquels une aide m'est allouée par la Ville de Genay.

Date et signature (Précédée de la mention « Lu et Approuvé »)
Pour les jeunes mineurs, signature du représentant légal **et** du jeune.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Ville de Genay

Revenu du Jeune Citoyen 2026/2027

Contrat d'engagement entre la ville de Genay et le jeune adulte :

Prénom NOM :
Age :

Le jeune s'engage à

- Poursuivre le cursus pour lequel il est inscrit pour l'année 2026/2027
- Informer la Ville de tous changements dans son cursus
- Fournir une attestation de scolarité ou d'inscription à un organisme de formation ou de demandeurs d'emploi
- Participer à des actions citoyennes déterminées* (cf listes**) 5 actions obligatoires**
- Représenter la commune en tant qu'ambassadeur RJC auprès des structures (lycée Rosa Parks, Salon de l'étudiant…)

Chaque action citoyenne engage la commune de Genay et donc sa responsabilité. Il est rappelé à ce titre que l'étudiant doit avoir un comportement et une tenue corrects, dans le respect de la citoyenneté et la laïcité. Aucun signe distinctif ni politique, ni religieux, ni syndical ni sectaires ne sera toléré.

En contrepartie, la ville de Genay s'engage :

- À verser un revenu au jeune citoyen de Genay, la somme de 500€, versée en 2 fois, qui permet au jeune de payer, en partie ses frais de scolarité (inscriptions, livres, matériels…), logement éventuel, frais de transport, permis de conduire…
- À considérer le jeune citoyen comme représentant de la ville de Genay en tant qu'Ambassadeur du RJC.
- À garantir à chaque jeune un suivi personnalisé (lien avec les entreprises pour des stages, alternance, job d'été…).

Toute absence non justifiée sera une cause de rupture de contrat. Toute annulation moins de 7 jours avant l'action, sera considérée comme absence non justifiée.

M. Mme atteste de l'exactitude de tous les renseignements portés sur le dossier et certifie avoir pris connaissance du présent contrat.

Fait à Genay, le
(Faire précéder la signature de la mention manuscrite « Lu et approuvé »)
(Signature du jeune citoyen et du représentant légal pour les jeunes mineurs)

Ville de Genay

FICHES ACTIONS CITOYENNES

A prioriser de 1 à 5

O Ambassadeur.rice RJC // Accueil nouveaux arrivants
- Intervention, témoignage, retour d'expérience sur des temps forts
- Relais Jeune / Contact,
- Groupe de travail Jeunesse (animations, propositions…)

O Participation aux projets municipaux
- Campagnes de sondages thématiques (questionnaires) & analyse
- Mise à jour de base de données
- Permanence en mairie veille sociale (plan canicule, grand froid…)

O Soutien logistique aux services municipaux
- COM diffusion de programme toutes boites aux lettres - affichages dans les commerces - relais réseaux – distribution flyers
- EV/ST chantiers espaces verts ...
- EVENE aide logistique aux services techniques et associations (Fête de la nature, Folles rêveries, Vœux)
- EVENE participation aux cérémonies / manifestations
- EVENE Participation aux chantiers de nettoyage de la nature
- EVENE Action de prévention octobre rose / ambassadeurs du tri, de la mobilité...

O Citoyenneté
- Tenue d'un bureau de vote
- Actions de solidarité intergénérationnelles auprès des publics fragilisés (accompagnement au numérique, participation active à la Semaine Bleue…
- Soutien scolaire, soutien informatique dans le cadre de permanences

Disponibilités

HEBDOMADAIRE

Lundi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Mardi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Mercredi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Jeudi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Vendredi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Samedi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :

VACANCES

Automne du……..au……
Hiver du……..au……
Printemps du……..au……
Été du……..au……

Exemplaire MAIRIE – Date & Signature

Ville de Genay

FICHES ACTIONS CITOYENNES

A prioriser de 1 à 5

O Ambassadeur.rice RJC // Accueil nouveaux arrivants
- Intervention, témoignage, retour d'expérience sur des temps forts
- Relais Jeune / Contact,
- Groupe de travail Jeunesse (animations, propositions…)

O Participation aux projets municipaux
- Campagnes de sondages thématiques (questionnaires) & analyse
- Mise à jour de base de données
- Permanence en mairie veille sociale (plan canicule, grand froid…)

O Soutien logistique aux services municipaux
- COM diffusion de programme toutes boites aux lettres - affichages dans les commerces - relais réseaux – distribution flyers
- EV/ST chantiers espaces verts ...
- EVENE aide logistique aux services techniques et associations (Fête de la nature, Folles rêveries, Vœux)
- EVENE participation aux cérémonies / manifestations
- EVENE Participation aux chantiers de nettoyage de la nature
- EVENE Action de prévention octobre rose / ambassadeurs du tri, de la mobilité...

O Citoyenneté
- Tenue d'un bureau de vote
- Actions de solidarité intergénérationnelles auprès des publics fragilisés (accompagnement au numérique, participation active à la Semaine Bleue…
- Soutien scolaire, soutien informatique dans le cadre de permanences

Disponibilités

HEBDOMADAIRE

Lundi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Mardi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Mercredi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Jeudi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Vendredi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :
Samedi	O matin	O après-midi	O soirée	heure :

VACANCES

Automne du……..au……
Hiver du……..au……
Printemps du……..au……
Été du……..au……

Exemplaire JEUNE – Date & Signature

Ville de Genay

PIECES A FOURNIR

- Photocopie de la carte d'identité du jeune citoyen
- Photocopie du livret de famille
- Justificatif de domicile : **la dernière quittance de loyer** ou à défaut **une facture EDF ou Téléphone fixe**
- Attestation scolaire d'inscription à un cursus scolaire ou à un organisme de formation
- Attestation d'inscription France Travail ou Mission locale
- Relevé d'identité bancaire ou postal **au nom du jeune citoyen**.

Revenu du Jeune Citoyen : 500€

1er versement au démarrage des actions
2éme versement après avoir validé les 5 actions de citoyenneté

Contact :
Radhia DESBROSSE
Jeunesse-Insertion/Emploi et Solidarités
resp.jies@villedegenay.com
06 77 96 73 08