

# 2021-7281 AGENT D'EXPLOITATION INTERNATIONAL EXPORT H/F H/F



## Informations générales

Statut	Diffusée
Entité de rattachement	CALBERSON RHONE ALPES
Line Of Business	DISTRIBUTION & EXPRESS

## Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Auvergne Rhône-Alpes
Départements	Rhône
Ville(s)	Genay
Type de contrat	CDI-Temps plein
Fonction	Activités Opérationnelles - Administration Opérationnelle
Intitulé du poste	AGENT D'EXPLOITATION INTERNATIONAL EXPORT H/F H/F
Statut	Employé
Description de la mission	<p>TRAITEMENT DES OPERATIONS EXPORT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise en charge des FLUX EDI Clients et Apporteurs.</li> <li>• Contrôle et modification des OT : adresses, volume, LDM, ADR, factures etc.</li> <li>• Vérifier la conformité des documents réglementaires (ADR).</li> <li>• Préparer et contrôler les documents pour transmissions au Service Douanes pour envois sur le Royaume Uni, l'Irlande et la Norvège</li> <li>• Traiter les anomalies de chargement/déchargement signalés par le quai sur les positions export .</li> <li>• Traiter les rapports de déchargement des partenaires européens : manquants, excédents, constat de volume, de Hors normes, réserves...</li> <li>• Effectuer les modifications de facturation liées aux volumes constatés ou moyen supplémentaire mis en place.</li> <li>• Assurer les mises en place spécifiques avec les partenaires Européens pour distribution en Europe: Course, prix SPOT, etc.</li> <li>• Réceptionner les demandes d'enlèvement des partenaires EUROPEENS, contacter les clients Français, (pour validation des UMG / Adresses / Volume / Disponibilité...)</li> <li>• Saisies des enlèvements sous TEOS pour enlèvement par le réseau GEODIS FR ou Transmission au service Affrètement pour pré acheminement en demi lot.</li> <li>• Assurer le suivi des enlèvements et informer les partenaires Européens.</li> <li>• Contrôle à quai des envois IE/GB</li> <li>• Gestion administrative des anomalies sur BE / GB / Pays-bas / Scandinavie.</li> <li>• Gestion du Rapport d'arrivée GB.</li> <li>• Lien avec les équipes de quai : Préparation des listes de chargement, suivi des Remorques à disposition pour les chargements en lien avec le quai et notre sous-traitant, suivi des chargements GB &amp; BE</li> <li>• Clôture et annonce du camion Anglais au partenaire Hellmann Lichfield (détails des envois avec douane GB et IE + bordereau)</li> <li>• Lien avec le SRC pour certains dossiers.</li> </ul>
	<p>QSE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir la bonne application de l'ensemble des processus de son domaine</li> <li>• Se montrer force de proposition en cas d'anomalies récurrentes, dans l'utilisation des outils informatiques</li> </ul>
Profil du candidat	<p>Connaissance des processus et procédures Groupe de son domaine métier            Connaissance de l'activité exploitation internationale            Capacité à traiter de façon spécifique les marchandises réglementées            Connaissance des logiciels et du matériel mis à disposition            Connaissance d'une langue étrangère : ANGLAIS            Esprit d'équipe            Autonomie            Capacité d'analyse, prise d'initiative            Gestion du temps et des priorités</p>
Temps de travail en %	100
Salaire de base annuel brut minimum proposé	24440

Salaire de base annuel brut maximum proposé	24440
Devise	EUR
Salaire	1880 €

### Critères candidat

Niveau d'études min. requis	BAC+2 / BTS / DUT
Niveau d'expérience dans la fonction	Débutant (1 à 5 ans d'expérience)
Langues	Anglais (Intermediaire)

### Manager à l'initiative du recrutement

E-mail	solene.marillier@geodis.com
Motif de recrutement	Remplacement - Démission - Licenciement
Nombre de postes à pourvoir	1
Niveau d'urgence du recrutement (motivation,...)	ASAP

### Suivi RH

Suivi par	Solène MARILLIER
Alertes email	A chaque candidature
Récepteurs des alertes	Solène MARILLIER